庆阳职业技术学院

关于征集校史资料的公告

各届校友、全校教职工，各部门：

为了真实、全面地展示学校发展历程和办学成果，体现庆阳职业学院办学特色，弘扬“明理、求真、精工、致用”的校训精神，更好地发挥校史育人的积极作用，进一步丰富学校文化建设内涵，做好学校校史馆建设工作，现面向各届校友、全体教职员工和离退休老同志及家属征集各类校史资料。有关事项公告如下：

一、征集范围

凡属1975年学校自办学以来（涵盖原庆阳财校、庆阳工校、庆阳体校、庆阳商校、会计函校、庆阳市技工学校、庆阳理工中专、庆阳技师学院）各个历史阶段遗存下来的，具有较好历史价值的图片、史料、实物等校史资料及实物档案等，均在此次征集范围之列。

二、征集内容

（一）史料类：涉及学院的书籍、报纸、文件等资料（包括有史料价值的教材、教案、文稿、信函、教学大纲、学生作业、实习方案等）。

（二）图片类：涉及学院的工作照、生活照（能够反映学院发展历史的）。

（三）证章类：工作证、奖状、奖牌、奖杯、纪念章、荣誉证书，各类教代会、党代会、团代会、学代会的代表证，各类校徽、印章。

（四）宣传类：媒体对学校的宣传报道资料，出版社及报刊杂志出版发表的涉及到学院相关内容的小说、诗歌、散文、影视剧等文艺作品（包括文艺类获奖的奖杯、证书、奖状），各级各类内刊有涉及学院（含学院前身）内容的杂志、报刊，教师创作的具有代表性的或与学校相关的书法绘画作品。

（五）刊物类：教师出版的专著、发表的论文，教师的科研成果（包括课题成果、立项结项证明、专利证明），铅印、影印、油印、打印的学校内部刊物。

（六）其他具有史料价值的物品，和能够明显体现学校发展历史的实物，如画册、影集、旗帜、校服、挂历、台历、文件盒、信封、档案袋、账册、收据、纸杯、有价值的衣服（包括不同时段的校服）、工作日记、工作中所用过的物品等、领导的批示题词、校友赠送的纪念品。

三、征集要求

（一）图片要附说明，包括拍摄时间、地点、事由、人物的姓名及职务、作者和联系电话等；电子版图片资料不可修改图片内容，仅可调整亮度及对比度，每幅作品在5MB以上（老照片不受此限制）。

（二）史料、实物须有相关文字说明，可附照片，最好能讲出背后的故事，具有代表性、传播性和一定的历史意义，提供者要留联系方式。

（三）图片作者所提交的作品，请注明版权所有者。

（四）所有图片、史料、资料、实物必须来源合法、背景合理、真实有效。

四、征集方式

（一）征集时间：即日起至2020年9月30日。

（二）学院校史馆是公益性展馆，本次征集方式主要是捐赠和借展，并视情况给予一定奖励。所有捐赠资料和物品全部由办公室统一出具接受手续。

（三）联系方式：

地址：庆阳市西峰区长庆大道南段庆阳职业技术学院办公楼505室

联系人：王晓玲

联系电话：18993450198

竭诚欢迎并衷心感谢各届校友、全体教职员工和离退休老同志及家属参与校史资料征集活动，提供各种征集线索，共同为庆阳职业技术学院的校史馆建设工作做出积极贡献。

附件：庆阳职业技术学院校史资料、实物征集登记表

庆阳职业技术学院

2020年9月10日

**庆阳职业技术学院校史资料、实物征集登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 校史资料  实物名称 | |  | | |
| 校史资料  实物年代 | |  | | |
| 联系人  姓  名 | |  | 联系方式 |  |
| 校史资料、实物提供者基本信息（提供人姓名、现从事职业、通讯方式等，可附提供者本人照片，图片作品如有需要可注明版权所有者） | | | | |
| 校史资料、实物简介（注明资料产生的时间、地点、事由、主要参与人员姓名、职称职务） | | | | |
| 捐赠或委  托人签名 |  | | 时 间 | 2020年  月  日 |